



A.A. 2025-2026

**CORSO DI LAUREA MAGISTRALE A CICLO UNICO IN SCIENZE DELLA FORMAZIONE  
PRIMARIA**

CLASSE LM - 85 BIS

**NUOVI POSTI DISPONIBILI**

Facendo seguito all'avviso prot. n. 238448/V/2 del 6 novembre 2025, si informa che alla data del 15 gennaio 2026, tenuto conto delle rinunce agli studi di studenti immatricolati nell'anno accademico 2025-2026, perfezionate dopo l'ultimo scorrimento della graduatoria, si rendono disponibili n. **2** posti da destinarsi ai candidati compresi **dal n. 150 al n. 151** della graduatoria (elenco allegato).

Tali candidati **ammessi** a seguito di scorrimento della graduatoria di merito al corso di laurea magistrale a ciclo unico in Scienze della formazione primaria dovranno perfezionare l'iscrizione **entro e non oltre il 22 gennaio 2026, pena la decadenza del diritto all'iscrizione.**

**STUDENTI SENZA UNA CARRIERA PREGRESSA**

Per effettuare l'immatricolazione al primo anno di corso, gli studenti ammessi dovranno, entro il predetto termine del **22 gennaio 2026:**

- inserire la domanda di immatricolazione online tramite lo Sportello Internet con le seguenti modalità:  
accedere all'area riservata dello Sportello internet del sito web dell'Ateneo <https://sportello.unibg.it/Home.do> con SPID/CIE oppure tramite le proprie credenziali assegnate al termine della procedura di registrazione (se già possedute o in caso di candidato/a in possesso della sola cittadinanza estera) e selezionare successivamente "Segreteria" > "Immatricolazione" > "Immatricolazione ai corsi ad accesso programmato" > flag su "Laurea magistrale a ciclo unico (5 anni)" > Scienze della formazione primaria, dando conferma;
- effettuare il versamento della tassa regionale e dell'imposta di bollo assolta in modo virtuale (€ 156,00).

**L'immatricolazione si intenderà perfezionata con il pagamento della tassa regionale e dell'imposta di bollo assolta in modo virtuale da effettuare entro la scadenza del 22 gennaio 2026.**

Durante la procedura di immatricolazione verrà richiesto di effettuare l'upload della **fotografia**, necessaria per il rilascio della **tessera universitaria Flash Up Studio**, in formato jpeg, secondo le indicazioni riportate nella Guida alla procedura online di immatricolazione reperibile alla pagina web [www.unibg.it/node/6977](http://www.unibg.it/node/6977) nella sezione Guide alle procedure online> **2025 Guida immatricolazione lauree triennali e laurea magistrale a ciclo unico ad accesso programmato.**

**La foto dovrà mostrare interamente la testa e la sommità delle spalle**, in modo che l'altezza del volto occupi tra il 70% e l'80% dell'altezza della foto. La fotografia dovrà riportare solo lo studente, non sono ammessi altri oggetti né altri soggetti. Il rapporto tra larghezza e altezza della foto deve essere di 0,75 (es. 300x400 pixel, 480x640 pixel, ecc.) per un massimo di 60 MByte.



Per ragioni organizzative connesse alla pubblicazione degli eventuali posti residui, si invitano i candidati che non dovessero vedere aggiornato entro il 22 gennaio 2026 nella propria pagina personale (accesso dallo Sportello internet) il pagamento della tassa regionale e dell'imposta di bollo assolta in modo virtuale a trasmettere copia dell'attestazione di pagamento a mezzo mail all'indirizzo [ammissionesfp@unibg.it](mailto:ammissionesfp@unibg.it) **entro lo stesso giorno.**

Qualora i candidati ammessi risultassero iscritti ad un diverso corso di studio presso un altro ateneo e non intendessero rinunciare agli studi ma avvalersi della facoltà di **doppia iscrizione**, saranno tenuti a trasmettere all'indirizzo [ammissionesfp@unibg.it](mailto:ammissionesfp@unibg.it) **entro la scadenza del 22 gennaio 2026** il modulo [Richiesta di contemporanea iscrizione a due Corsi di studio a.a. 2025-2026](#) reperibile alla pagina <https://www.unibg.it/studiare/iscriversi/tipi-iscrizione> nella sezione "Come funziona la doppia iscrizione?" È possibile essere iscritti contemporaneamente a due corsi di studio purché appartenenti a classi di laurea diverse e a condizione che si differenzino per almeno due terzi delle attività formative previste. Per maggiori informazioni è possibile consultare la pagina [Tipi di iscrizione](#).

## STUDENTI CON UNA CARRIERA PREGRESSA DI CUI SI RICHIEDE LA CONVALIDA

### TRASFERIMENTI IN ENTRATA

Gli studenti **ammessi** a seguito di scorimento della graduatoria di merito provenienti da altre Università saranno tenuti a trasmettere a mezzo e-mail all'indirizzo [ammissionesfp@unibg.it](mailto:ammissionesfp@unibg.it), **entro la scadenza del 22 gennaio 2026**, la **ricevuta attestante l'avvenuta richiesta di trasferimento** rilasciata **dall'Università di provenienza**.

Tali candidati, per iniziare a usufruire dei servizi dell'Ateneo, dovranno immatricolarsi entro il 22 gennaio 2026, compilare la domanda di trasferimento in ingresso e versare il relativo contributo entro la stessa data.

Si consiglia di contattare tempestivamente il proprio ateneo di provenienza per verificare la possibilità di effettuare un trasferimento in uscita entro il 22 gennaio 2026.

### CONSEGUIMENTO SECONDA LAUREA/RE-IMMATRICOLAZIONI A SEGUITO RINUNCIA o DECADENZA/ABBREVIAZIONI

Gli studenti appartenenti alle seguenti categorie:

- in possesso di altra laurea;
- rinunciatari oppure decaduti;
- in possesso di cfu acquisiti a seguito di iscrizione a corsi singoli

risultati **ammessi** al corso e collocati utilmente in graduatoria saranno tenuti (**dopo aver effettuato l'immatricolazione online e il pagamento della quota di 156,00 euro entro la scadenza del 22 gennaio 2026**) a **compilare esclusivamente online e a versare il relativo contributo, entro la stessa scadenza del 22 gennaio 2026** (anche se sul bollettino compare una data diversa), rispettivamente:

- domanda di conseguimento seconda laurea
- domanda di re-immatricolazione a seguito di rinuncia/decadenza
- domanda di abbreviazione in caso di richiesta di convalida di esami superati come corsi singoli.



Le guide alla compilazione delle istanze di cui sopra sono reperibili sul sito web dell'Ateneo [www.unibg.it](http://www.unibg.it) seguendo il percorso Home>Studiare>Ti aiutiamo>Contatta la Segreteria>Guide alle procedure online.

Successivamente alla delibera del Consiglio, la Segreteria provvederà ad inviare via mail comunicazione in merito al riconoscimento degli esami sostenuti durante la carriera pregressa, all'anno di ammissione e al piano di studio di riferimento.

Gli studenti (senza/con carriera pregressa) che **non provvederanno agli adempimenti** di cui sopra entro la scadenza prevista (immatricolazione/consegna ricevuta attestante la richiesta di trasferimento/domanda di passaggio di corso, seconda laurea, abbreviazione o re-immatricolazione a seguito rinuncia/decadenza con pagamento del relativo contributo) **saranno considerati rinunciatari e pertanto non più interessati al perfezionamento dell'iscrizione** al corso di laurea magistrale a ciclo unico in oggetto.

Per ragioni organizzative si invitano coloro che **non** fossero interessati al perfezionamento dell'immatricolazione a comunicarlo all'indirizzo mail [ammissionesfp@unibg.it](mailto:ammissionesfp@unibg.it) entro il 22 gennaio 2026.

Eventuali posti rimasti disponibili dopo la scadenza del 22 gennaio 2026 verranno resi noti mediante la pubblicazione dell'elenco, nel rispetto della graduatoria degli idonei, entro il giorno **30 gennaio 2026** sul sito [www.unibg.it](http://www.unibg.it) al seguente indirizzo: <http://www.unibg.it/LM-SFP>.

Come previsto dal bando di ammissione all'art. 8, non si procederà ad ulteriori scorimenti della graduatoria oltre la data del 30 gennaio 2026.

Bergamo, data come da registro del protocollo

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
(dott.ssa Silvia Perrucchini)  
*Documento firmato digitalmente  
ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005*

All.:

Nuovi posti liberi al 15 gennaio 2026